

Ansøgning om godkendelse som efteruddannelsescenter

Efteruddannelsescenteret

Navn	CVR-nummer	Telefon
Adresse		Fax
Postnr.	Hjemmeside	
By	E-mail	
Kontaktperson	Direkte tlf. nr.	
	E-mail	
Ansvarlig kursusleder	Direkte tlf. nr.	
	E-mail	

ansøger herved i henhold til bekendtgørelse om efteruddannelse af kørelærere om godkendelse til at udbyde og gennemføre efteruddannelse af kørelærere.

Såfremt efteruddannelsescenteret ønsker at blive godkendt til at udbyde og gennemføre efteruddannelse, skal nedenfor angives, hvilke kurser, der vil blive udbudt:

Såfremt undervisning foregår på andre steder end på den oven for anførte adresse, skal der vedlægges en oversigt med angivelse af adresse og telefonnummer på de steder, hvor undervisningen i øvrigt skal foregå samt navn, tele-fonnummer og e-mailadresse på den lokale kontaktperson.

Følgende materiale skal vedlægges ansøgningen:

Undervisningsplan for det efteruddannelseskursus, der ansøges om godkendelse af.

Undervisningsplanen/materialet skal indeholde følgende:

- Navn på kurset.
- Målgruppe og adgangsbetin­gelser.
- Antal deltagere.
- Formål med kurset.
- Varighed, mål og indhold for de enkelte emner.
- Afholdelsesform.
- Anvendte undervisningsmetoder.
- Undervisernes kvalifikationer, herunder pædagogisk uddannelse og kompetenceområder.
- Undervisningslokaler.
- Undervisningsmaterialer.
- Udstyr til praktikdelen.
- Køretøjer.

Der skal endvidere indsendes:

Dokumentation for, at ansøgeren med hensyn til sine økonomiske forhold og omstændighederne i øvrigt har de nødvendige forudsætninger for at drive efteruddannelsesvirksomhed.

Dokumentation for, at ansøgerens kursusleder er særlig godkendt kørelærer.

Dokumentation for virksomhedsform

De i denne ansøgning med bilag indeholdte faktiske oplysninger er afgivet under ansvar efter straffelovens § 163¹.

Dato

Underskrift
(ansvarlig for uddannelsescenteret)

Navn skrevet med blokbogstaver

1 Uddrag af straffeloven

§ 163. Den, som i øvrigt til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, skriftligt eller ved andet læsbart medie afgiver urigtig erklæring eller bevidner noget, som den pågældende ikke har viden om, straffes med bøde eller fængsel indtil 4 måneder.

Persondatubeskyttelse

I henhold til EU's databeskyttelsesforordning (GDPR) vil vi i det følgende oplyse dig om, hvordan styrelsen håndterer de personoplysninger, som vi modtager og behandler om dig.

Vi er dataansvarlig – hvordan kontakter du os?

Færdselsstyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi modtager om dig. Hvis du har spørgsmål til styrelsens behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os eller Transport-, Bygnings- og Boligministeriets uafhængige databeskyttelsesrådgiver via kontaktoplysningerne nedenfor:

Styrelsens kontaktoplysninger

Sorsigvej 35
6760 Ribe
Telefon: 7221 8899
E-mail: info@fstyr.dk
CVR-nr.: 40850031

Databeskyttelsesrådgivers kontaktoplysninger

E-mail: dpo@tbst.dk
Telefon: 41780531

Formålene med behandlingen af dine personoplysninger

Styrelsen behandler dine personoplysninger til følgende formål:

Oplysningerne indhentes og behandles til brug for behandling af sager om godkendelse af efteruddannelsescentre

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

Bekendtgørelse om efteruddannelse af kørelærere (BEK nr. 513 af 27. november 2015)

Kategorier af personoplysninger

Styrelsen behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

Navn, adresse, økonomi, uddannelse, køretøjer/bil, CVR-nummer og virksomhedsform.

Modtagere eller kategorier af modtagere

Styrelsen videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

Færdselsstyrelsen

Opbevaring af dine personoplysninger

De oplysninger, styrelsen skal journalisere, afleveres løbende til Rigsarkivet efter arkivlovens regler og Statens Arkivers bestemmelser herom. Oplysninger vi modtager, der ikke er omfattet af styrelsens pligt til at journalisere, vil blive slettet, når vi ikke længere har behov for dem.

Forvaltningsloven (LBK nr. 433 af 22. april 2014)

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger om dig, som vi behandler (indsigtsret), eller til at søge om aktindsigt.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det gælder alene oplysninger, som ikke er journaliseringspligtige.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.